

Mitarbeiter IT-Support / IT-Service Desk (m/w/d)

Die GCS GmbH ist ein mittelständisches Dienstleistungsunternehmen mit über 30 Jahren Branchenerfahrung.

Zur Erweiterung unseres Teams suchen wir einen neuen Kollegen(in)

Ihre Aufgaben

- Verantwortlichkeit für die Entgegennahme, Qualifikation und Erfassung sämtlicher Anfragen und Meldungen von Usern im IT-Support
- Betreuung der IT-Infrastruktur und Client-Server-Umgebungen mit Schwerpunkt User-Support vor Ort und per Remote
- Installation, Konfiguration und Wartung von Systemen und neuer Hardware sowie deren Administration
- Steuerung sowie Bearbeitung von Incident-Tickets

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker Systemintegration, IT-Systemkaufmann oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erste praktische Berufserfahrungen in der Administration sowie im IT-Support von Vorteil
- Kenntnisse im Umgang mit Betriebssystemen von Microsoft
- Netzwerk- und Office-Anwendungen (MS Office 2010/2013/2019)
- Wünschenswert wären darüber hinaus Kenntnisse in Active Directory, Microsoft Server, Exchange, Asset Management Tools, Office 365, IP-Telefonie (aber nicht zwingend erforderlich)
- Gute Deutsch- sowie gute Englischkenntnisse
- Hohe Service- und Kundenorientierung
- Eine selbständige Arbeitsweise, Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Führerschein

Wir bieten

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Vielseitige und verantwortungsvolle Aufgaben
- Individuelle Weiterbildungsangebote
- Geregelte Arbeitszeiten mit Vertrauensarbeitszeit ohne Schichtdienst und Wochenendarbeit

Kontakt

Noch Fragen? Dann sprechen Sie mit

Herr Wolfgang Geipel

+49 89 23 545 838

GCS GmbH

info@gcs-network.de